



**T.C.  
ANKARA VALİLİĞİ  
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
OKUL/KURUM HİZMET STANDARTLARI**



**Sıra ÜNAL AYSAL ANADOLU LİSESİ**

**Sayı**

**1 Anadolu Lisesi**

**11**

**TOPLAM**

**11**

## ÜNAL AYSAL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1- Başvuru müracaat formu	3 SAAT
5	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin İşleme Alınması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Necat ULUSOY  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Göynük Mh. 3077 Sok. No:3 Kemer-Antalya  
Telefon : 0 242 815 22  
Faks : 0 242 815 22 16  
E-Posta : [758091@meb.k12.tr](mailto:758091@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
İsim : Veli KAYA  
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü  
Adres : Arslanbucak Mahallesi Cumhuriyet Bulvarı No9 Kemer/ANTALYA  
Telefon : 0 242 814 34 01  
Faks : 0 242 814 43 60  
E-Posta : [kemer07@meb.gov.tr](mailto:kemer07@meb.gov.tr)

## ÜNAL AYSAL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
6	Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
7	Bursluluk ve Parasız Yatılılık İçin Başvurusunun Alınması	1- Dilekçe 2- Başvuru formu	3 İŞ GÜNÜ
8	Yüz yüze Eğitim Kayıt ve Kayıt Yenilenmesi	1- Dilekçe 2- Başvuru formu	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Necat ULUSOY  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Göynük Mh. 3077 Sok. No:3 Kemer-Antalya  
Telefon : 0 242 815 22  
Faks : 0 242 815 22 16  
E-Posta : [758091@meb.k12.tr](mailto:758091@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
İsim : Veli KAYA  
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü  
Adres : Arslanbucak Mahallesi Cumhuriyet Bulvarı No9 Kemer/ANTALYA  
Telefon : 0 242 814 34 01  
Faks : 0 242 814 43 60  
E-Posta : [kemer07@meb.gov.tr](mailto:kemer07@meb.gov.tr)

### ÜNAL AYSAL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

9	Öğrenci Nakillerinde Yabancı Dil Değişikliğinin Yapılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
10	Proje, Performans Çalışmaları ve Sınav Sonuçlarına İtirazın Yapılması	1- Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ